Buku Petunjuk Aplikasi SKP

Untuk Pegawai Yang Dinilai



Contents

[Pembuatan SKP 3](#_Toc381659179)

[1. SKP Tahunan 3](#_Toc381659180)

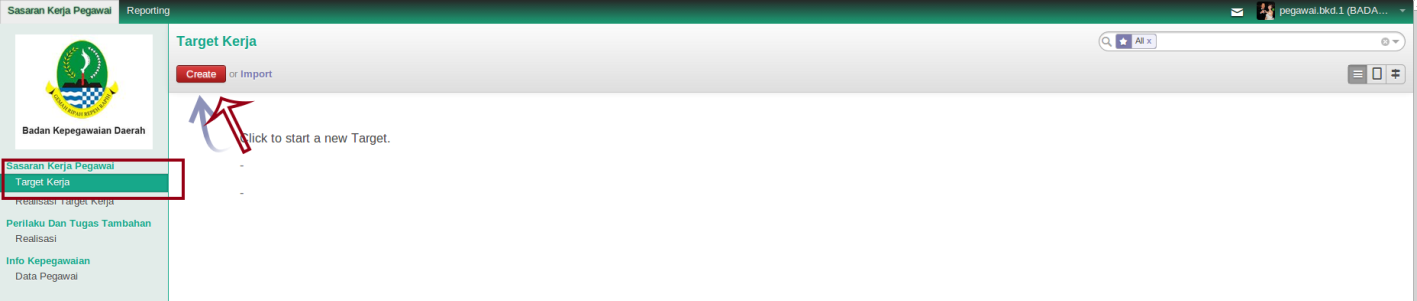
[2. Generate Target Bulanan 5](#_Toc381659181)

# Pembuatan SKP

## 1. SKP Tahunan

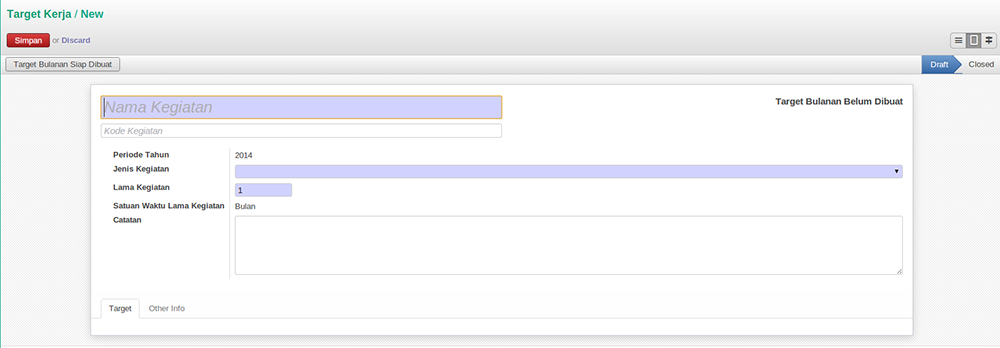
Klik menu **Sasaran Prestasi Kerja -> Sasaran Kerja Pegawai -> Target Kerja**

Klik tombol **Create**

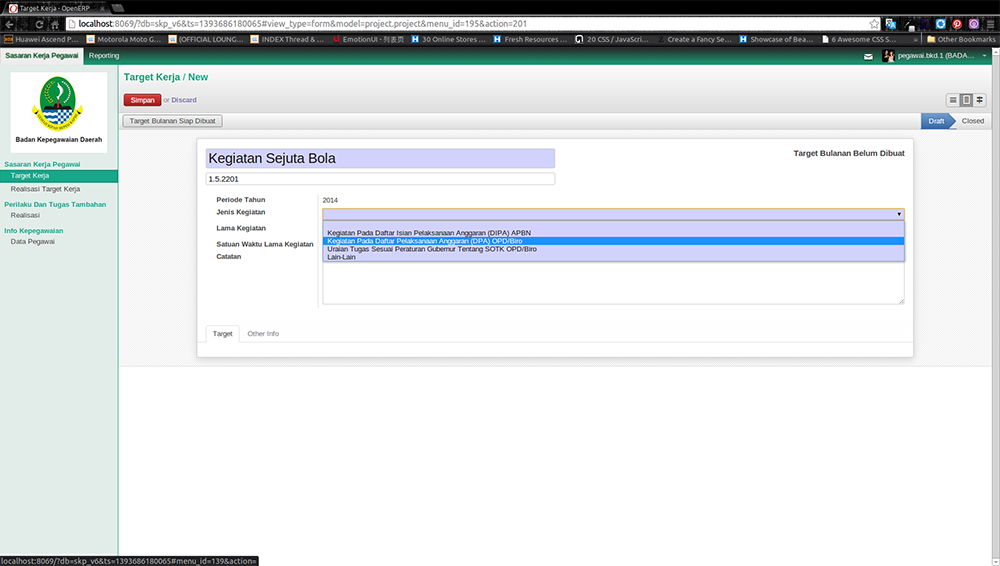


Lalu akan muncul form dibawah ini.

Isi kelengkapan data.

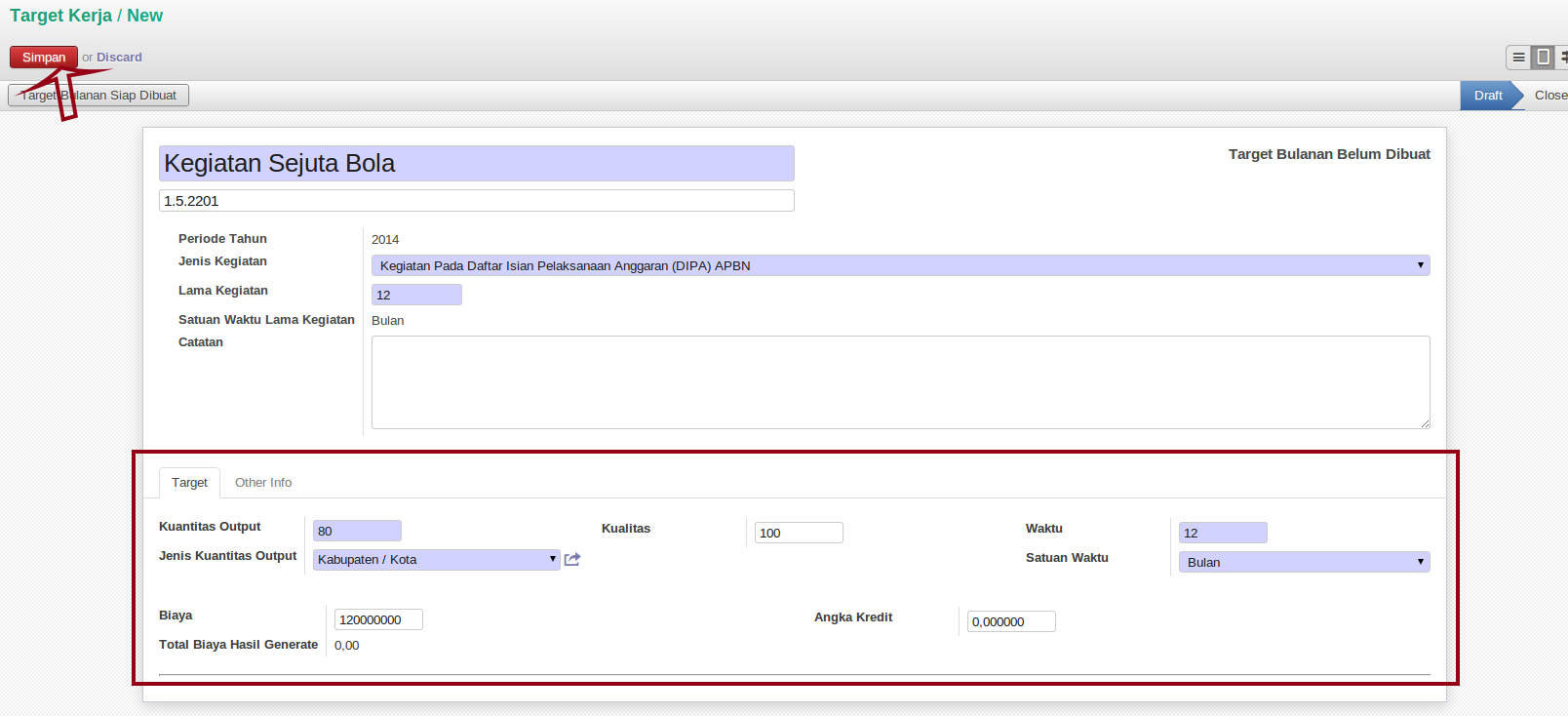


Pilih Jenis Kegiatan



Isikan data target per tahun (Kuantitas Output, Kualitas, Waktu, Biaya)

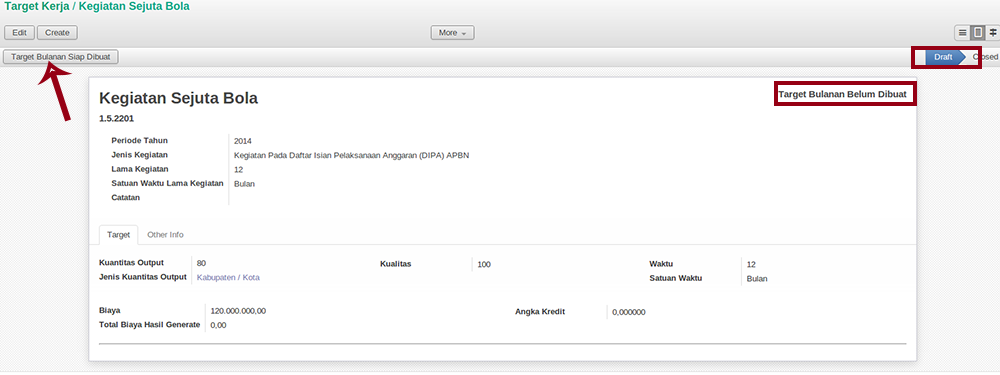
Lalu tekan tombol **Simpan**



## 2. Generate Target Bulanan

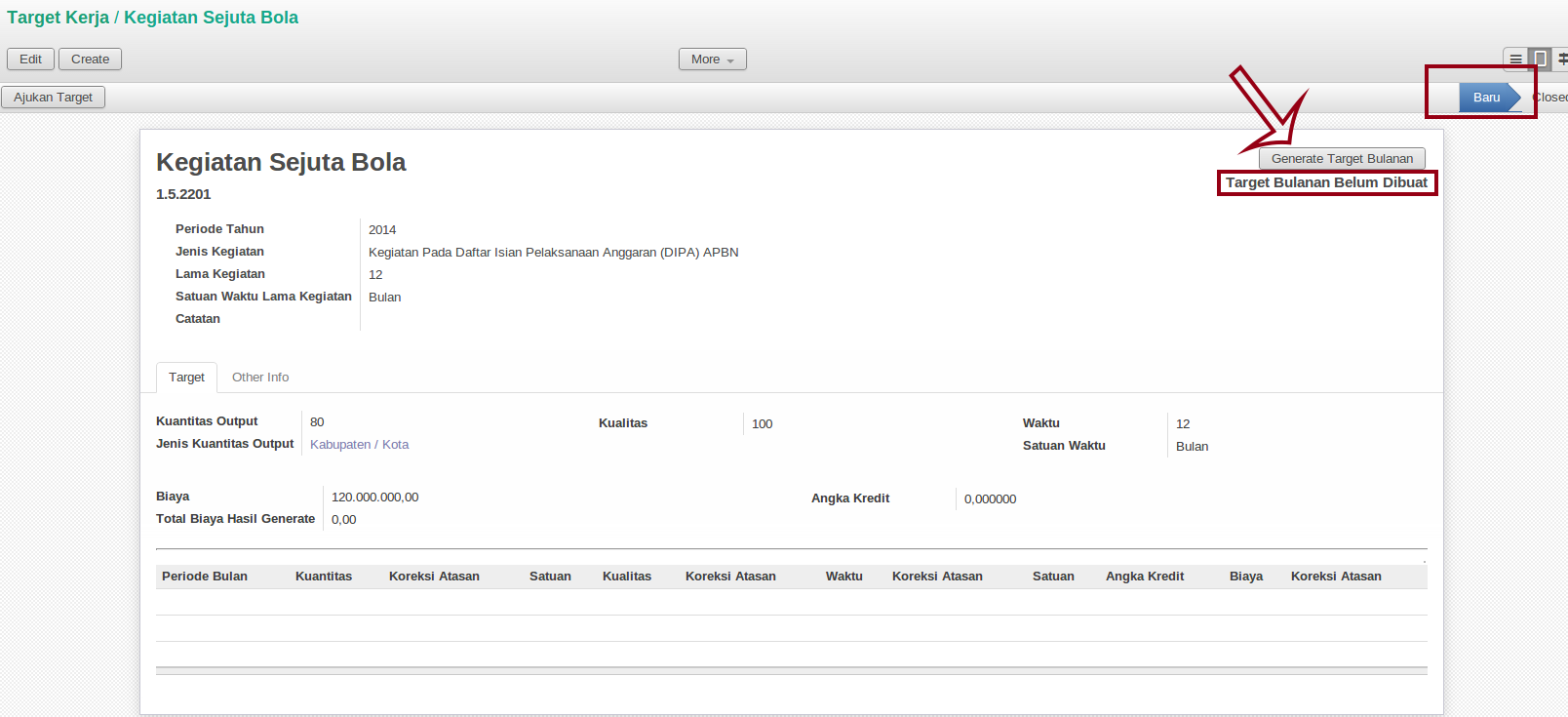
Setelah data disimpan status kegiatan adalah **Draft**, kemudian buat target tahunan dengan cara

Tekan tombol **Target Bulanan Siap Dibuat**

****

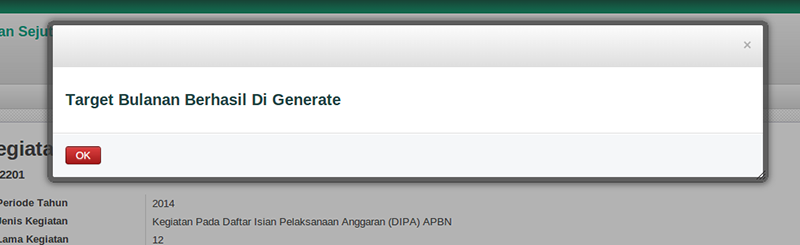
Status kegiatan berubah menjadi **Baru***.*

Kemudian ada keterangan "Target Bulanan Belum Dibuat". Untuk membuat target bulanan secara otomatis dan berdasarkan target tahunan maka harus di klik tombol **Generate Target Bulanan**.

****

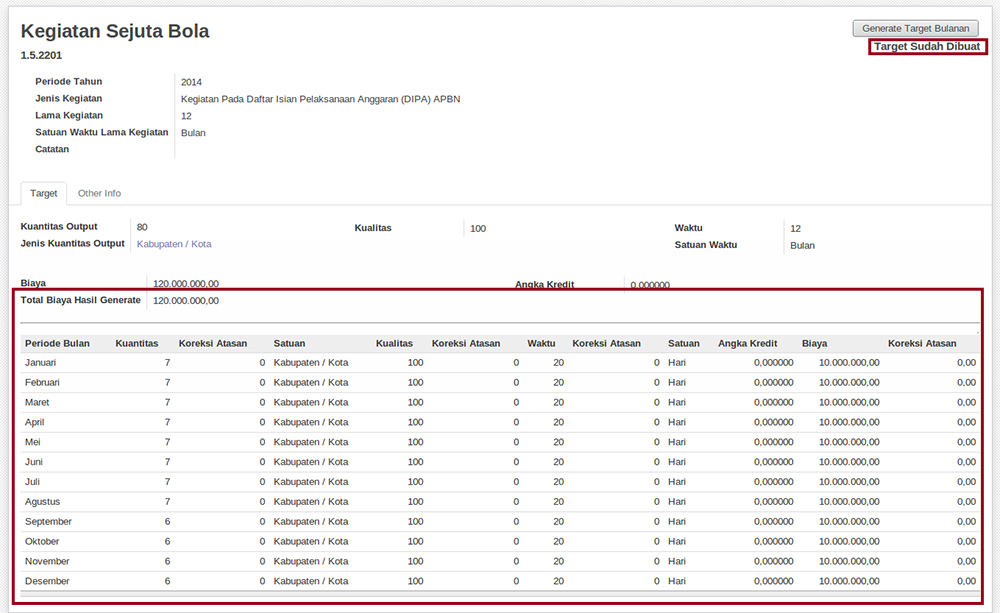
Setelah tombol di klik maka akan muncul pesan seperti dibawah ini :

klik **OK**

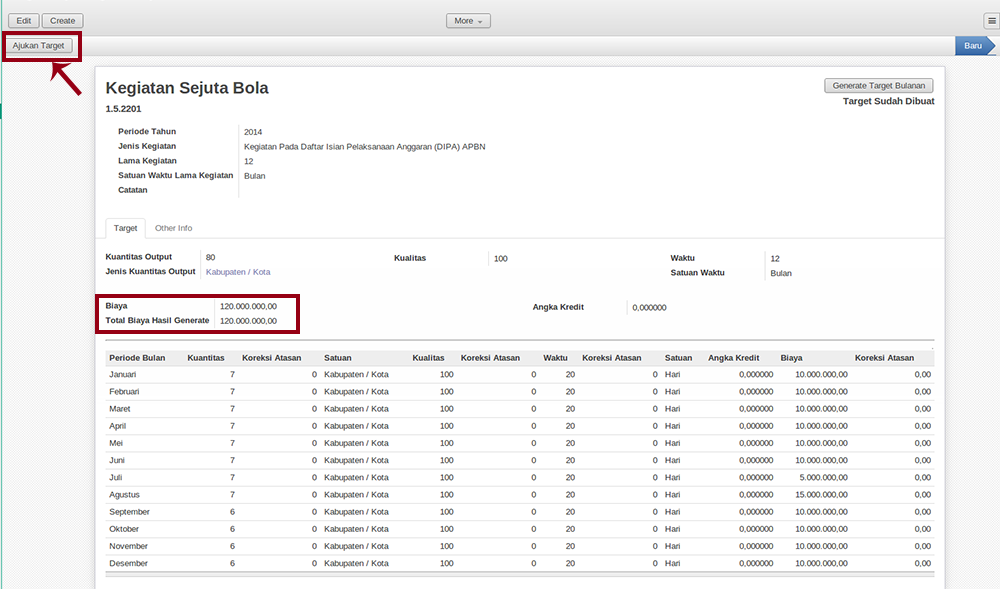
****

Jika target bulanan berhasil dibuat, maka akan muncul tabel seperti dibawah ini.

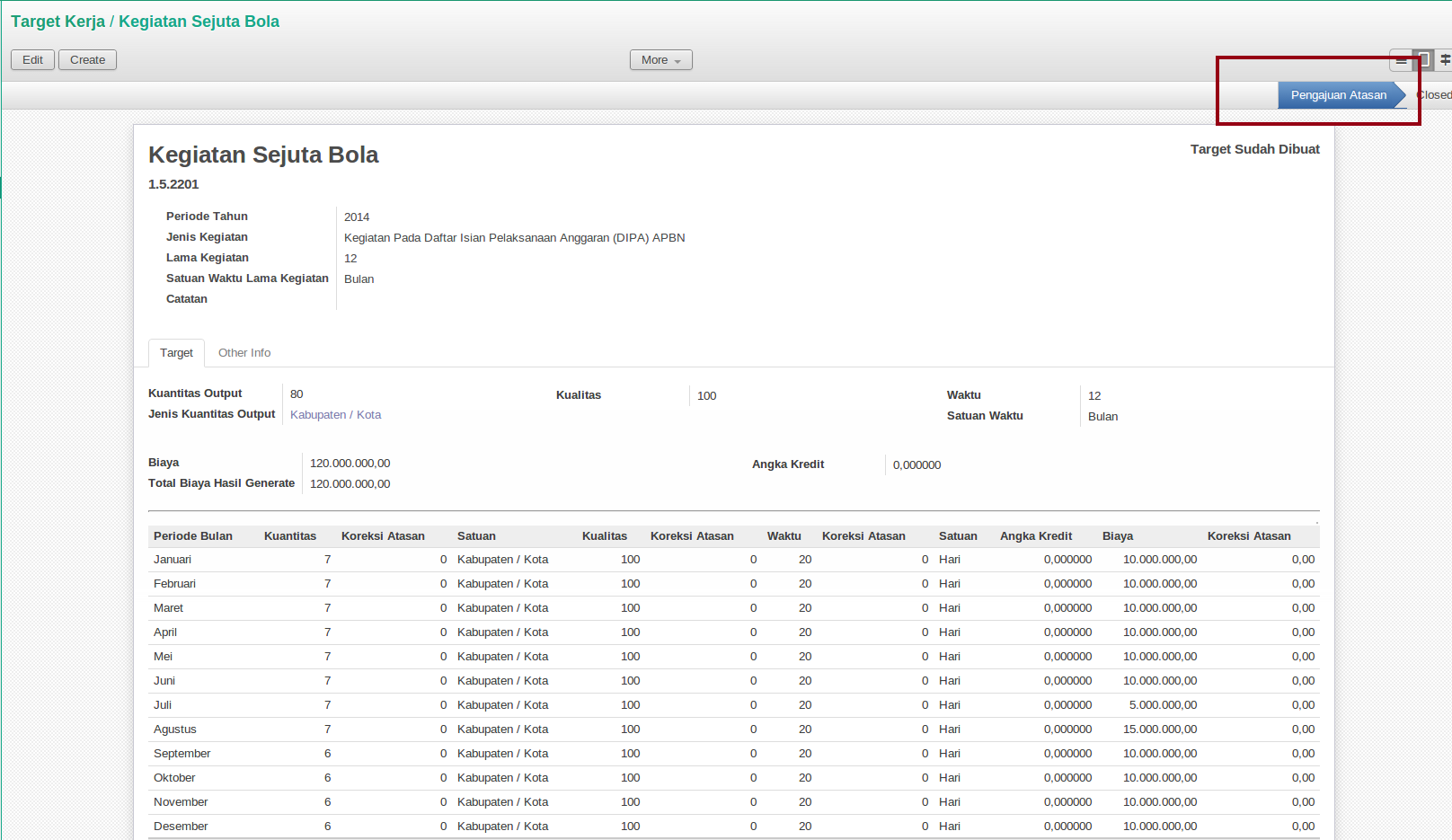
Tabel ini secara *default* akan membagi jumlah target tahunan ke jumlah bulan (lama kegiatan) yang didefinisikan. Tapi nilai tersebut tidaklah mutlak, karena masih bisa di ubah.

****

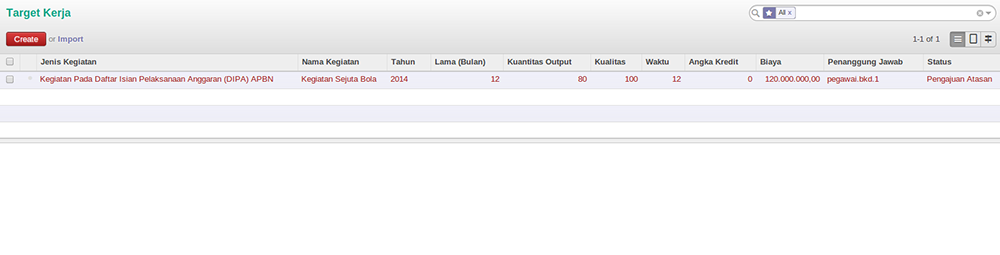
Jika target tahunan dan bulanan sudah disesuaikan. Maka proses pengisian target sudah selesai dan siap diajukan ke atasan. Dengan cara menekan tombol **Ajukan Target**



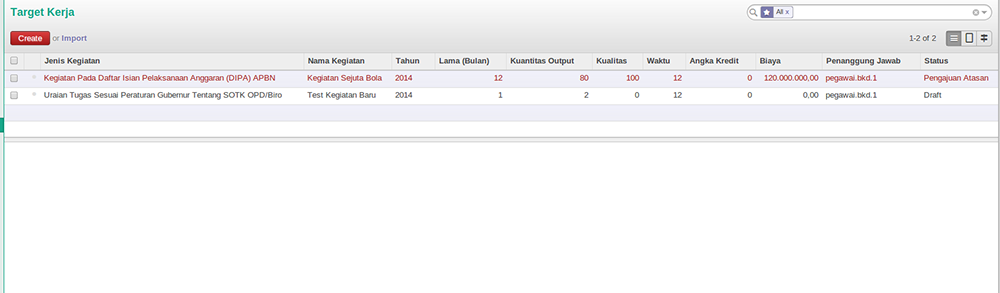
Selesai, maka status kegiatan berubah menjadi **"Pengajuan Ke Atasan"**



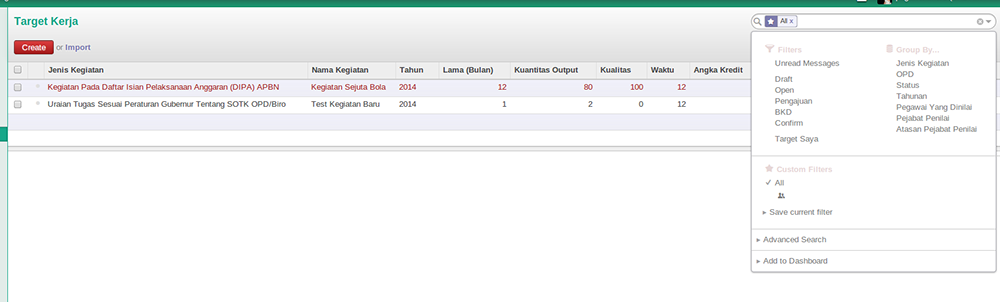
Tampilan pada *list* SKP akan muncul seperti ini

****

Tiap kegiatan warnanya akan berbeda berdasarkan statusnya

****

Dalam daftar kegiatan ini bisa juga di *filter* dan di*grouping* sesuai dengan kebutuhan

****